

දැනටමත් ලියාපදිංචි කර ඇති ව්‍යාපාර නාමයක වෙනස්කමක් සිදු කිරීමට හෝ  
ව්‍යාපාරය නාම අවලංගු කිරීමට උපදෙස්

වෙනස්කම් ප්‍රකාශයක් ඉදිරිපත් කිරීම

1. පහත දක්වා ඇති URL මත Click කර User Name හා Password යොදා Login Button එක ඔබන්න. වම්පස ඇති කොටු පහ අතුරින් Dashboard යන මෙනුව තුළ ඇති Completed application කොටුව Click කර අදාළ සහතිකය තෝරාගන්න ( සහතිකය තෝරා ගැනීම සඳහා විවෘත වන වගුවෙහි ඇස සලකුණ Click කරන්න.)
2. පහළින් ඇති 'change request' Button Click කරන්න.
3. සිදුකිරීමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් පමණක් ඇතුළත් කරන්න.
4. අවසන්වරට නිකුත් කරන ලද ව්‍යාපාර නාම මුල් සහතිකය ඇත්නම් පමණක් පහළින් ඇති 'I have original BR Certificate' Button Click කරන්න.  
❖ එම මුල් සහතිකය ව්‍යාපාර නාමය ලියාපදිංචි කරන ආයතනය වෙත අනිවාර්යයෙන් භාර දිය යුතුය.
5. ව්‍යාපාර සහතිකය INDIVIDUAL හෝ PARTNERSHIP ලෙස වෙනස් කිරීමට අවශ්‍ය නම් Business Transfer Confirmation යටතේ ඇති Change Your Business to (INDIVIDUAL / PARTNERSHIP) Click කරන්න.
6. ඊළඟට ඇති Window එකේ පහළ UPLOAD DOCUMENTS යටතේ ඇති ඊතලය Click කිරීමෙන් අදාළ Documents Upload කරන්න.( Document is Successfully Uploaded කිරීමෙන් පසුව 'Close', Button Click කරන්න.)
7. පහළින් ඇති Issue Methods යටතේ ඇති ඊතලය Click කර ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීම අවශ්‍ය වන ක්‍රමය තෝරා දකුණින් ඇති 'SUBMIT & UPDATE DOCUMENT' Button එක Click කරන්න. (ඉන්පසු දිස්වන Do you want to Proceed? කොටුවෙහි අවශ්‍ය නම්, සටහන් යොදා OK කරන්න.)
8. ඔබ ඇතුළත් කරන ලද තොරතුරු හෝ ලිපිගොනු වල යම් දෝෂයක් ඇත්නම් අයදුම්පතහි ඇතුළත් කරන ලද දුරකථන අංකයට හා විද්‍යුත් ලිපිනයට කෙටි පණිවිඩයක් මගින් දැනුම් දෙනු ඇත.
9. එම දෝෂයන් නැවත සකස් කිරීම සඳහා User Name හා Password යොදා Login Button එක ඔබන්න.
10. වම්පස ඇති කොටු පහ අතුරින් Incomplete Application යන කොටුව ඔබන්න.
11. අවශ්‍ය නිවැරදි කිරීම් කර save & proceed කරන්න.

URL: <http://dmsbnr.wp.gov.lk/#/login>

ව්‍යාපාර නාම අවලංගු කිරීම

1. User Name හා Password යොදා Login Button එක ඔබන්න. වම්පස ඇති කොටු පහ අතුරින් Dashboard යන මෙනුව තුළ ඇති Completed application කොටුව Click කර අදාළ සහතිකය තෝරාගන්න ( සහතිකය තෝරා ගැනීම සඳහා විවෘත වන වගුවහි ඇස සලකුණ Click කරන්න.)
2. පහළින් ඇති 'Cessation request' Button Click කරන්න.
3. 'Reason For Cessation' යටතේ ව්‍යාපාරය නැවැත්වීමට හේතු සඳහන් කරන්න.
4. Issue Methods. යටතේ ඇති ඊතලය Click කර ව්‍යාපාරය නැවැත්වීමට අවශ්‍ය වන ක්‍රමය තෝරන්න.  
❖ සටහන: කරුණාකර ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි සහතිකය ප්‍රධාන කායරාලයට භාර දෙන්න (මුල් BR සහතිකය ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් රු. 1500.00 ගාස්තුවක් ගෙවා සහතික කළ පිටපතක් ලබා ගත යුතුය.
5. Last Date of Business යටතේ ව්‍යාපාරය නැවැත්වූ දිනය සඳහන් කරන්න.
6. UPLOAD DOCUMENTS යටතේ ඇති ඊතලය Click කිරීමෙන් අදාළ Documents Upload කරන්න.

URL: <http://dmsbnr.wp.gov.lk/#/login>